

112 學年度第 1 學期第 2 次校務會議

會議紀錄

- 一、時間：113 年 1 月 17 日（星期三） 14 時
- 二、地點：綜合大樓 10 樓會議室
- 三、主席：校長
- 四、出席人員：如簽名頁
- 五、記錄：趙逸翔
- 六、主席致詞（龔瑞璋校長）：
略。
- 七、工作報告：
- 八、討論事項：

提案一

提案單位：教務處

案由：本校「學則」部分條文修正案，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部 112 年 11 月 13 日臺教技(四)字第 1120105747 號函辦理，擬改採本校學則增訂授權條款方式另訂章則，配合推動「大學校院學士班學生就學期間服役彈性修業實施」措施，協助有意願之就學役男於就學期間同時完成服役及修畢學位。
- 二、增訂本校「正修學校財團法人正修科技大學學則」第四條第二項授權規定，以配合推動「大學校院學士班學生就學期間服役彈性修業實施指引」相關措施。
- 三、前經本（112）學年度第一學期期末教務會議通過修正第十二條第二項、第二十一條、第二十二條及第四十八條等規定內容爰予回復。另因 112、113 學年度本校暫無 STEM 領域學士後專班學生，取消訂定第二十八條之一 STEM 領域學士後專班規定。

決議：經出席委員一致同意通過。

提案二

提案單位：教務處

案由：本校「附設專科部學則」部分條文修正案，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部中華民國 112 年 12 月 14 日臺教學（四）字第 1122806371A 號令辦理。
- 二、依「特殊教育學生調整入學年齡及修業年限實施辦法」

，最高延長期間專科學校五年制為四年及二年制為兩年
，擬修正如下如對照表。

決議：經出席委員一致同意通過。

提案三

提案單位：人事處

案由：本校「組織規程」修訂案，提請討論。

說明：本次修訂主要為教務、學務單位整合，將進修部下設教務組、學務組分別納入教務處及學生事務處下，以遂行業務整合；為進行體育課程整合，體育室改名體育中心改隸教務處下；學生事務處新設特殊教育資源中心，以強化身心障礙學生輔導；研究發展處下組織名稱更名新創中心、產學中心；其餘修正如對照表。

決議：經出席委員一致同意通過。

提案四

提案單位：人事處

案由：本校員額編制表修訂案，提請討論。

說明：依組織規程調整本校員額編制表。

決議：經出席委員一致同意通過。

提案五

提案單位：人事處

案由：本校專任教師優惠退休辦法修訂案，提請討論。

說明：面對少子化的經營困境，各系所面臨減班或停招之可能，為減輕學校財務負擔及人力盤整，提供教師優惠退休選擇，優退金每學期上限數額由 5 萬調整至 8 萬元，領取上限由 100 萬元調整至 150 萬元，其餘修訂如對照表。

決議：經出席委員一致同意通過。

提案六

提案單位：人事處

案由：本校教師安置辦法修訂案，提請討論。

說明：面對少子化的經營困境，系所減班、停辦之風險增加，為調整及掌控現有教師人數，依相關法規修訂本辦法，修訂如對照表。

決議：經出席委員一致同意通過。

提案七

提案單位：人事處

案由：本校鼓勵教師學位進修實施辦法修訂案，提請討論。

說明：為因應少子化，系所師資調整需要，經學校公告第二專長之系所專業領域進修碩博士，得申請補助，其餘修訂如對照表。

決議：經出席委員一致同意通過。

提案八

提案單位：人事處

案由：本校教職員工福利實施要點修訂案，提請討論。

說明：因應 113 年軍公教調薪，本校教師薪資暫定比照公立學校調薪比率，為節省人事支出，刪減三節獎金項目，其餘修訂如對照表。

決議：經出席委員一致同意通過，預定自本年端節福利金起調整實施。

提案九

提案單位：人事處

案由：本校聘任專業技術人員擔任教學實施辦法修訂案，提請討論。

說明：為使專業技術人員升等符合專業發展，調整部分規範，修訂如對照表。

決議：經出席委員一致同意通過。

提案十

提案單位：人事處

案由：本校彈性薪資實施辦法修訂案，提請討論。

說明：依執行計畫需要修訂，修訂如對照表。

決議：經出席委員一致同意通過。

提案十一

提案單位：人事處

案由：本校 112 年年終獎金發放案，提請討論。

說明：

一、依據本校津貼暨獎金發放要點辦理。

- 二、教職員工年度中留職停薪者依在職月數比例發給，年度中病故、辭職者，不予發給。
- 三、編制內人員本年度發放標準為 1.5 個月，並依「現有薪級及職稱」乘以「85 年 8 月薪額」發給；留職停薪者以「原有薪級」依在職月數比例發給。
- 四、專案教師 112 年年終獎金依專案教師聘約辦理，本年度發給 1 個月，年度中改任專任教師者，獎金按月數比例分段計算。
- 五、約聘、計畫人員除另有簽呈核准外，其餘人員以現有薪資發給 1 個月。
- 六、超微量研究科技中心正式及約聘人員發給月數，依該中心建議月數乘以權重乘以在職月數比例發給，中心任務編組副主任洪忠賢主管加給依主管級別 1-6 發給。
- 七、幼兒園園長唐欣薇主管加給依主管級別 2-2 發給。
- 八、因約聘、計畫人員互轉或轉任專案教師，計畫無法支付之年終由學校依在職月數比例發給。
- 九、周燦德講座教授於本學年度研究績效卓著，主管加給以 125,000 元整標準發給；鄭梓亮特聘教授於本學年度行政績效卓著，依本校津貼暨獎金發放要點另發給獎金 37,560 元。
- 十、111 學年度教師評鑑未通過者，年終獎金減發 1/3、1/2 金額或扣除全額。
- 十一、其他異動依實際月數比例發給。

決議：經出席委員一致同意通過。

提案十二：本校產學合作實施辦法修訂案，提請審議。（研究發展處）

說明：本次修正就申請程序進行部分調整，如對照表所示。

決議：經出席委員一致同意通過。

提案十三：本校學生事務會議辦法修訂案，提請審議。（學生事務處）

說明：修訂會議組成成員以符現況，如對照表所示。

決議：經出席委員一致同意通過。

九、臨時動議：

提案一：本校採購作業辦法修訂案，提請審議。(總務處)

說明：新增第二條第一項第三款第六目：「各產學研發中心之產學合作計畫經費，經常門之採購金額未達新台幣5萬元者，免取具估價單，由請購單位自行向具有商業登記證明文件或公司執照之合法廠商比（議）價後逕行採購。」

決議：經出席委員一致同意通過。

十、散會

主席

A handwritten signature in blue ink, appearing to read '鄧瑞峰' (Deng Ruifeng), written over the '主席' (Chairman) label.

簽署